

Antragsteller (Firmenname bzw. Name, Vorname)

Betriebsanschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)

Stadtverwaltung Zittau
Referat Gewerbe
Markt 1
02763 Zittau

Antrag
auf Festsetzung einer Veranstaltung
nach Titel IV Gewerbeordnung (GewO)

1. Art der Veranstaltung

- Messe (§ 64 GewO) Ausstellung (§ 65 GewO) Großmarkt (§ 66 GewO)
 Spezialmarkt (§ 68 Abs. 1 GewO) Jahrmarkt (§ 68 Abs. 2 GewO) Volksfest (§ 60b GewO)

2. Bezeichnung der Veranstaltung

am / vom

bis

3. Antragsteller / Veranstalter

Name, Vorname (bei juristischen Personen: Firmenname und Sitz)

Geburtsdatum Geburtsort

Betriebsanschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)

Telefon, Handy, Fax, E-Mail

4. Mit der Leitung der Veranstaltung beauftragte Person

Name, Vorname; ggfs. Geburtsname

Geburtsdatum Geburtsort Wohnanschrift (Straße, Haus, PLZ, Ort)

Telefon, Handy, Fax, E-Mail

5. Zweck der Veranstaltung

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Vertrieb von Waren | <input type="checkbox"/> Ausstellen von Waren |
| <input type="checkbox"/> Vertrieb von Leistungen | <input type="checkbox"/> Information zum Zweck der Absatzförderung |
| <input type="checkbox"/> Tätigkeiten der Schausteller oder nach Schaustellerart | <input type="checkbox"/> Sonstiges: |

6. Gegenstand der Veranstaltung

(Angaben über angebotene Waren oder Leistungen)

(Art und Umfang von Sonderveranstaltungen, z.B. Feuerwerk, Bühnenprogramm)

7. Anzahl und Zusammensetzung der Teilnehmer

Insgesamt ca. Teilnehmer, davon voraussichtlich Gewerbetreibende und Schaustellergeschäfte.

Ein vorläufiges Teilnehmerverzeichnis ist beigelegt.

8. Teilnehmerbedingungen

- Werden für die Veranstaltung schriftliche Teilnehmerbedingungen herausgegeben? Ja Nein¹
- Werden Eintrittsgelder erhoben? Ja², Höhe in € Nein
- Werden Standgelder von den Teilnehmern erhoben? Ja³, Höhe in € Nein

¹ Die Teilnehmerbedingungen sind mit dem Antrag einzureichen bzw. unverzüglich nachzureichen.

² Preis ohne Ermäßigung

³ Standgeld je lfd. Meter oder Quadratmeter

9. Besucherkreis

- Letztverbraucher Fachbesucher Sonstige
- gewerbl. Wiederverkäufer gewerbl. Verbraucher gewerbl. Großabnehmer

10. Ort der Veranstaltung

(z.B. Straße, Haus-Nr., Gebäude, Platz)

- Ein Lageplan (max. im Maßstab 1:1000) liegt anbei.

11. Dauer und Öffnungszeiten der Veranstaltung

Dauer		Öffnungszeiten			
am / vom	bis	von	Uhr	bis	Uhr
am / vom	bis	von	Uhr	bis	Uhr
am / vom	bis	von	Uhr	bis	Uhr

12. Häufigkeit der Durchführung

- einmalige Veranstaltung regelmäßig, in Zeitabständen von Monaten / Jahr(en)
- regelmäßig, jährlich am (genaue Beschreibung des Zeitraums)

13. Zuverlässigkeit

- Führungszeugnis zur Vorlage bei einer Behörde ^{1,2} ist beantragt wird nachgereicht
- Auskunft aus dem Gewerbezentralregister zur Vorlage bei einer Behörde ^{1,2,3} ist beantragt wird nachgereicht

¹ beizubringen, wenn der Antragsteller eine natürliche Person (Einzelperson) oder Vertretungsberechtigter einer juristischen Person ist

² beizubringen für die mit der Leitung der Veranstaltung beauftragte Person

³ beizubringen, wenn der Antragsteller eine juristische Person (z.B. GmbH oder Verein) ist

14. Versicherungsschutz

Angabe des Versicherungsträgers:

Höhe und Umfang des Versicherungsschutzes:

Laufzeit des Vertrages:

15. Hinweise

Der Antrag ist mit den entsprechenden Unterlagen **spätestens 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn** einzureichen.

Bitte beachten Sie, dass neben diesem Antrag möglicherweise weitere Genehmigungen und Erlaubnisse (z.B. Durchführung einer Veranstaltung auf öffentlichen Verkehrsflächen - Straßenverkehrsbehörde; Sondernutzung für Plakatierung - Ordnungsamt; Abbrennen Lagerfeuer - Ordnungsamt; Feuerwerk - Ordnungsamt; usw.) für die Veranstaltung erforderlich sind.

(Ort, Datum)

(Unterschrift)