



Stadtverwaltung der Großen Kreisstadt Zittau  
- Referat Personal und Organisation -

Die Große Kreisstadt Zittau liegt im Herzen Europas am Dreiländereck Deutschland, Tschechien und Polen. Mittelständische Unternehmen, zwei Hochschulen sowie zahlreiche Freizeit-, Kultur- und Sportangebote charakterisieren die Lebensqualität der Stadt.

## **Öffentliche Stellenausschreibung**

**Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist die Stelle  
Sachbearbeiter (m/w/d) Personalbeschaffung und Ausbildung  
in Vollzeit unbefristet zu besetzen.**

### **Ihre Kernaufgaben umfassen u.a. folgende Aufgabenbereiche:**

1. Hauptverantwortlich für die Berufsausbildung (Ausbilder)
  - Planung, Auswahl, Anmeldung und Organisation der gesamten Ausbildung
  - Zusammenarbeit mit den Ausbildungsverantwortlichen in den Referaten
  - Ansprechpartner für Auszubildende, Studenten, Berufsschule, DbU, IHK, Ausbildungspartner, Ausbildungsverbund
  - Organisation und Betreuung von Auszubildenden-Austausch mit den Partnerstädten
2. Realisierung Praktikumsanfragen
  - Schülerpraktika, Studentische Praxissemester, Qualifizierungs- und Umschulungsmaßnahmen
  - Erstellung von entsprechenden Zeugnissen
3. Realisierung von bestimmten Stellenbesetzungsverfahren bis einschließlich mittlerer Dienst
  - Erarbeitung und Veröffentlichung Stellenausschreibungen
  - Organisation und Durchführung von Bewerberauswahlverfahren
  - Erstellung und Einbringung der Personalratsvorlage in den Personalrat
  - Einstellungsverhandlungen durchführen und umsetzen
4. Bearbeitung von personalrechtlichen Fragen
5. Mitarbeiterakquise
  - Auswahl, Vorbereitung und Teilnahme an geeigneten Veranstaltungen sowie Durchführung von Projekten für die Mitarbeitergewinnung und -bindung
  - Erstellung und Aktualisierung von geeigneten Werbematerialien

### **Ihr Profil:**

- Zwingend abgeschlossene Hochschulbildung in den Bereichen „Public Management“ oder „Allgemeine Verwaltung“ oder „Diplom-Verwaltungswirt (FH)“ oder vergleichbar bzw. abgeschlossener Angestelltenlehrgang II
- erfolgreich abgeschlossene Ausbildereignungsprüfung für den Ausbildungsberuf Verwaltungsfachangestellter oder die Bereitschaft, die Ausbildereignungsprüfung abzulegen
- mindestens 3-jährige Berufserfahrung im Ausbildungsberuf
- Konfliktfähigkeit sowie Durchsetzungsvermögen
- gute Organisations-, Kommunikations- und Ausdrucksfähigkeit

## Wir bieten:

- attraktive Aufgaben in einem vielseitigen, interessanten und abwechslungsreichen Tätigkeitsfeld
- als öffentlicher Arbeitgeber die Sicherheiten des Tarifvertrages TVöD mit Altersvorsorge, Jahressonderzahlung und vermögenswirksamen Leistungen
- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in Vollzeit mit 39 Std./Woche und 30 Tagen Urlaub
- eine Vergütung in der Entgeltgruppe 9c der Entgeltordnung des TVöD (VKA)
- Gleitzeitregelungen und ein hohes Maß an Flexibilität bei der Arbeitsgestaltung
- stete Weiterbildung im Rahmen Ihrer Erfordernisse
- Jobticket sowie die Möglichkeit zur Mobilen Arbeit entsprechend Dienstvereinbarung

Wenn Sie die Anforderungen erfüllen, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Ihre aussagefähige, vollständige und lückenlose Bewerbung insbesondere mit Bewerbungsschreiben, tabellarischem Lebenslauf sowie mit Kopien von Ausbildungsnachweisen/ Berufsabschlüssen, qualifizierten Arbeits- bzw. Dienstzeugnissen, Beurteilungen und Referenzen richten Sie bitte **bis zum 07.04.2024** (Fristwahrung durch Post-/E-Mail-Eingang) an die folgende Adresse:

### Stadtverwaltung Zittau

Referat Personal und Organisation  
Markt 1  
02763 Zittau

oder elektronisch an: [personal@zittau.de](mailto:personal@zittau.de).

Bei Onlinebewerbungen bitten wir darauf zu achten, dass die Bewerbungsunterlagen **in einem PDF-Dokument** gesendet werden und das Datenvolumen auf max. 10 MB zu begrenzen ist.

Schwerbehinderte bzw. ihnen gleichgestellte Menschen werden nach Maßgabe des SGB IX bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Der entsprechende Nachweis ist hinter dem Bewerbungsschreiben anzufügen.

Wir weisen gemäß Art. 6 Abs. 1b und Art. 88 der Datenschutzgrundverordnung in Verbindung mit §11 des Sächsischen Datenschutzdurchführungsgesetzes drauf hin, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen.

Es wird darauf hingewiesen, dass Bewerbungsunterlagen nur bei Beifügen eines ausreichend frankierten Rückumschlages zurückgesandt werden und Aufwendungen, die im Zusammenhang mit der Bewerbung stehen, nicht erstattet werden können.

B. Kratzer  
Leiterin Referat Personal und Organisation