



Stadtverwaltung der Großen Kreisstadt Zittau
- Referat Personal und Organisation -

Die Große Kreisstadt Zittau liegt im Herzen Europas am Dreiländereck Deutschland, Tschechien und Polen. Mittelständische Unternehmen, zwei Hochschulen sowie zahlreiche Freizeit-, Kultur- und Sportangebote charakterisieren die Lebensqualität der Stadt.

Öffentliche Stellenausschreibung

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist die Position

Betriebsleiter (m/w/d) im Betriebsteil Forst des Eigenbetriebes Forst und Kommunale Dienste in Vollzeit unbefristet zu besetzen.

Ihre Kernaufgaben umfassen u.a. folgende Aufgabenbereiche:

1. Leitung und Überwachung des Betriebsteils Forst (u.a. Personal-, Finanz- und Organisationsverantwortung sowie der Dienst- und Fachaufsicht)
2. Forsttechnische Betriebsleitung
3. Wirtschaftsverwaltung und Controlling
4. Jagdleitung
5. Öffentlichkeitsarbeit

Ihr Profil:

- abgeschlossenes forstwirtschaftliches oder forstwissenschaftliches Studium (Bachelor, Diplom, Master)
- Leitungserfahrung
- fundierte Kenntnisse sowie die Bereitschaft zur Einarbeitung ins BWaldG, SächsWaldG, Umweltrecht, ArbSchG, Jagdrecht, Waffenrecht, TierschutzG, Lebensmittel- und Fleischhygienegesetz, SächsGemO, SächsKomHVO, SächsEigBVO
- Verwaltungs- und Behördenerfahrungen sind von Vorteil
- Konfliktfähigkeit sowie Durchsetzungsvermögen
- gute Organisations-, Kommunikations- und Ausdrucksfähigkeit

Wir bieten:

- attraktive Aufgaben in einem vielseitigen, interessanten und abwechslungsreichen Tätigkeitsfeld
- als öffentlicher Arbeitgeber die Sicherheiten des Tarifvertrages TVöD mit Altersvorsorge, Jahressonderzahlung und vermögenswirksamen Leistungen
- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis mit 39 Std./Woche und 30 Tagen Urlaub
- eine Vergütung in der Entgeltgruppe 11 der Entgeltordnung des TVöD (VKA) für Ingenieurinnen und Ingenieure
- Bereitstellung eines Dienst-Pkw
- Gleitzeitregelungen und ein hohes Maß an Flexibilität bei der Arbeitszeitgestaltung
- stete Weiterbildung im Rahmen Ihrer Erfordernisse
- Jobticket sowie die Möglichkeit zur Mobilen Arbeit entsprechend Dienstvereinbarung

Wenn Sie die Anforderungen erfüllen, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Ihre aussagefähige, vollständige und lückenlose Bewerbung insbesondere mit Bewerbungsschreiben, tabellarischem Lebenslauf sowie mit Kopien von Ausbildungsnachweisen/ Berufsabschlüssen, qualifizierten Arbeits- bzw. Dienstzeugnissen, Beurteilungen und Referenzen richten Sie bitte **bis zum 27.10.2024** (Fristwahrung durch Post-/E-Mail-Eingang) an die folgende Adresse:

Stadtverwaltung Zittau

Referat Personal und Organisation
Markt 1
02763 Zittau

oder elektronisch an: personal@zittau.de.

Bei Onlinebewerbungen bitten wir darauf zu achten, dass die Bewerbungsunterlagen **in einem PDF-Dokument** gesendet werden und das Datenvolumen auf max. 10 MB zu begrenzen ist.

Schwerbehinderte bzw. ihnen gleichgestellte Menschen werden nach Maßgabe des SGB IX bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Der entsprechende Nachweis ist hinter dem Bewerbungsschreiben anzufügen.

Wir weisen gemäß Art. 6 Abs. 1b und Art. 88 der Datenschutzgrundverordnung in Verbindung mit §11 des Sächsischen Datenschutzdurchführungsgesetzes drauf hin, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen.

Es wird darauf hingewiesen, dass Bewerbungsunterlagen nur bei Beifügen eines ausreichend frankierten Rückumschlages zurückgesandt werden und Aufwendungen, die im Zusammenhang mit der Bewerbung stehen, nicht erstattet werden können.

B. Kratzer
Leiterin Referat Personal und Organisation